

# 諏訪市総合福祉センター 利用予約企画書

諏訪市総合福祉センター館長 様

提出日	令和 年 月 日 ( 曜日 )		
利用団体名	申請者名		
	連絡先 - -		
利用行事名			
2 か月より先に どうしても予約 しなければならない理由  ※提出日から 12か月後まで を予約可能期間 とする	<< 2か月より先にどうしても予約しなければならない理由 ①～⑤に○印をつけてください >> ① 講演会で講師のスケジュールを押さえる必要がある場合 (講師の概要がわかる資料も併せてご提出ください) ② 来賓や関係団体への周知・調整を早い段階から行う必要がある場合 ③ 国・県・市の機関が公用又は公益のために利用する場合 ④ 市からの受託事業を事業者が実施するために利用する場合 ⑤ その他、指定管理者が認めるもの		
	<< 詳しい内容 >>		
添付書類	<< 有・無 >> 内容		
実施予定日時 (※)	令和 年 月 日 ( 曜日 ) : ~ :		
利用室名	交流ひろば	会議室 1(赤)	会議室 2(青)
利用時間	午前 9:00～12:00	午後 1:00～5:00	夜間 6:00～9:30
利用人数	人	人	人

(※)準備を含め入室する時間から、片づけ掃除をして退室するまでの時間を考慮し時間を記入ください。

受付 No. R8-

決 定	許可する	許可しない (理由 )
-----	------	-------------

会長	局長	次長	係長	受付
	専 決			